



Firma Adı (Fatura Adı) : \_\_\_\_\_  
 Firma Stant Alınlık Yazısı : \_\_\_\_\_  
 Yetkili : \_\_\_\_\_ Yetkili Ünvanı : \_\_\_\_\_  
 Katalog Adresi : \_\_\_\_\_  
 Fatura Adresi (Farklı ise) : \_\_\_\_\_  
 Vergi Dairesi : \_\_\_\_\_ Vergi No : \_\_\_\_\_ T.C. Kimlik No : \_\_\_\_\_  
 Telefon : +90( ) \_\_\_\_\_ Telefon2 : +90( ) \_\_\_\_\_  
 Faks : +90( ) \_\_\_\_\_ Cep Tel. : +90( ) \_\_\_\_\_  
 e-mail : \_\_\_\_\_ http:// www. \_\_\_\_\_  
 Fuarda Sergilenecek Markalar : \_\_\_\_\_

- Stantlı** (Stantımı, İZFAŞ'ın standart olarak kurmasını talep ediyorum.) (Bu şekilde kurulmasını talep eden firmalara standart stant kurulacaktır.)  
 **Stantsız** (Stantımı, kendim özel olarak kurmak istiyorum.) (Bu şekilde kurulmasını talep eden firmalara boş zemin verilecektir.)

### KATILIMCI ÜCRETLERİ

• Ücretlere KDV Dahildir. • Sergi Alanında minimum tahsis alanı 12 m<sup>2</sup>'dir.

• Sergi kapsamında firma katılım m<sup>2</sup> bedeli :

**Stantlı 95 EURO**

(Stantlı yer alan firmalar, standart stant konstrüksiyonu, firma alınlık yazısı, 1 masa 2 sandalye, her üç metrekaşeye bir spot hizmetlerini stant ücretlerine dahil olarak alırlar.)

**Stantsız 85 EURO**

(Boş Alan verilecektir.)

### ÖDEME TUTARI

- Talep edilen m<sup>2</sup> : ..... m<sup>2</sup>  
 • M<sup>2</sup> ücreti : .....EURO  
 • TOPLAM ÜCRET : .....EURO

#### • EKSTRA HİZMETLER

(Taleplerinin karşılanabilmesi için 17 Mayıs 2010 tarihine kadar İZFAŞ A.Ş.'ye yazılı olarak bildirilmesi gerekmektedir.)

**Su + Atıksu bağlantısı talep ediyoruz.** (Bağlantı ücreti 150 TL / adet)

**Hava bağlantısı talep ediyoruz.** (Bağlantı ücreti 150 TL / adet)

**Telefon bağlantısı talep ediyoruz.**

**İZFAŞ dahili hat** (9 çıkışlı)(Bağlantı ücreti 150 TL + görüşme / adet)

**Türk Telekom hattı** (Bağlantı ücreti 100 TL / adet)

\* Açık alanda bu hizmetlerimizden yararlanmayı talep etmeniz durumunda TEKNİK SERVİS MÜDÜRLÜĞÜNE danışınız.

• Ekstra Hizmetler : .....TL

• **TOPLAM ÜCRET** : .....EURO + .....TL (Ekstra Hizmetler)

**Başvurunun resmîyet kazanabilmesi için, Yer tahsisinizin yapılmasına takiben 7 (yedi) iş günü içerisinde bakiye çeklerinizin tarafımıza ulaşmış olması gerekmektedir.**

- Gönderilmemesi durumunda tarafınıza tahsis edilen alanı iptal etme hakkımız saklıdır. Size ayırdığımız alanı iptal ettiğimizi tarafınıza yazılı olarak bildirmedığımız sürece yükümlülükleriniz devam eder. Çeklerin ve Ödemelerin İZFAŞ A.Ş. adına yapılması gerekmektedir.  
 • Vadesinde ödenmeyen taksitlere aylık **%3 gecikme faizi** tahakkuk ettirilir.  
 • Her türlü uyuşmazlık halinde İzmir Mahkeme ve İcra Müdürlükleri yetkilidir.  
 • Taraflar arasında ki tüm ihtilaflar İZFAŞ defter ve kayıtlarına göre çözümlenir.  
 • Sergi alanında izin verilen alanlar dışındaki alanlarda perakende satış yapmak yasaktır.  
 • Ses sınırı açık ve kapalı alanda 40 desibel'dir. Bu sınıra uymayan firmanın stant elektriği kesilecektir.

### GİRİŞ KARTI TALEPLERİ

- Talep ettiğimiz profesyonel ziyaretçi kartı (En Fazla 250 adet) ..... adet  
 • Talep ettiğimiz fuar afişi (Boy: 32 cm En: 50 cm) .....adet  
 • Talep ettiğimiz serbest giriş kartı (Stand görevlileri için) .....adet  
 • Talep ettiğimiz araç giriş kartı .....adet

### FUARDA SERGİLENECEK ÜRÜN GRUPLARI

- Yazılım – Donanım firmaları  
 Bankalar (İnternet bankacılığı)  
 GSM Operatörleri  
 İnternet servis sağlayıcıları  
 E-imza sunucuları, şirketleri  
 Lisans servis sağlayıcıları  
 Kurultaydaki etkinlik konuları ile ilgili firmalar  
 Diğer \_\_\_\_\_

### BANKA HESAP NUMARALARI : İZFAŞ A.Ş.

#### İş Bankası Ege Kurumsal Şubesi

- TL TR450006400000133990007480  
 • Euro TR860006400000233990007901

**İşbu "Katılım Sözleşmesi"ni yazılı kurallarla (2 sayfa) okudum ve aynen kabul ediyorum.**

Firma adına Yetkili Kişi	Firma Kaşesi / İmza	Tarih	İZFAŞ adına Yetkili İmza / Kaşe



- Katılımcılar stant dekorasyonlarını açılış tarihinden bir gün önce saat 21.00'a kadar bitirmelidirler.
- **Zeminde halı bulunmaktadır.** Stantlarını kendileri kuran firmaların aydınlatmaları ve stant tefrişi kendileri tarafından yapılır. Masa ve sandalye verilmez, ekstra ücretli temin edilir.
- Firmanıza tahsis edilen alan 'Yer Teslim Tutanağı' ile teslim edilecektir. Yer teslim tutanağı sadece bakiyesi olmayan firmalara verilecek olup, bu belge olmadan stant kurulumuna izin verilemeyecektir.
- İZFAŞ katılımcılara gönderdiği yerleşim planlarında belirtilen uygulamada, katılımcıların yeri sabit kalmak koşulu ile çevre bölgelerde değişiklik yapma hakkını saklı tutar.
- Katılımcı Sergi'ye hiçbir zor altında kalmaksızın kendi istek ve iradesiyle katıldığını, İZFAŞ'ın ticari başarısı konusunda hiçbir taahhüdü bulunmadığını kabul ve beyan eder.
- **Katılımcılara tahsis edilen bütün açık ve kapalı alanlar, stantlar İZFAŞ'ın bilgisi ve onayı olmadıkça tamamen ve kısmen hiçbir şekilde başkasına devredilemez, kullanılamaz, kiralanamaz. Aksi takdirde, katılımcı firma sergi alanından çıkarılmayı ve yer tahsis ücretinin 5 katı ücret ödemeyi kabul eder.**
- Katılımcılar Kurultay sona ermeden sergi alanını terk edemez. Kiralanan stantlar boş tutulamaz. Çıkışlar 11 Haziran 2010 tarihinde saat 24:00'dan itibaren yapılmaya başlanacaktır.
- Stant konstrüksiyonları konusunda her türlü sorumluluk firmaya aittir.
- Elektrik kesilme ve arızalarından doğacak zararlarda İZFAŞ sorumluluk kabul etmez.
- Kurultay süresince stant görevlilerinin giriş saati 08:30, ziyaretçi giriş saati 09:00'dur. Yaka kartı, fuar süresince sizi ve firmanızı tanıtacaktır. Stant görevlilerinin giriş sırasında yaka kartlarını yanlarında bulundurmaları gerekmektedir. Aksi takdirde yaka kartı taşımayan görevliler fuar alanına alınmayacaktır.
- Araç kartınızı ve yaka kartlarınızı, yerleşim tarihinden itibaren 1 Nolu hol danışmadan teslim alabilirsiniz. Geçici araç giriş kartınızı isim ve plaka yazılı olarak aracınızda bulundurmanız gerekmektedir.
- Akşam kapanış saatinden sonra boş kalan stantlarınızda çanta, portföy ve şahsi eşyalarınızın sizce geçerli olabilecek bir şekilde emniyete alınması gerekmektedir.
- Sergiye katılmayan katılımcının standını, İZFAŞ açılış gününden itibaren gerektiği gibi değerlendirme hakkına sahip olacaktır.

**REKLAM TANITIM ETKİNLİKLERİ :**

- Katılımcılar, kokteyl, konser, gösteri, sunum gibi etkinlikler düzenlemek isterse, tarih ve yerini İZFAŞ'a belirterek İZFAŞ'ın etkinlik alanlarından faydalanabilir.
- Katılımcılar tüm reklam etkinliklerini İZFAŞ oluru ile gerçekleştirebilir. Reklam tanıtım etkinlikleri ilan ve reklam mevzuatına uygun olarak yapılır. Haksız rekabete izin verilmez. Her türlü yayın ve reklam için İZFAŞ'tan onay alınmak zorundadır.
- Stantlar dahilinde katılımcının yaptığı müzik ve video gösterileri, çevreyi rahatsız etmeyecek şekilde yapılacaktır. Şikayet geldiği takdirde bu müzik ve video gösterilerini (elektriklerini) kesmekte İZFAŞ hak sahibidir.
- Tavandan hiçbir şekilde bayrak flama sarkıtılmaz, asılamaz.

**HİZMET BİLGİLERİ**

	<b>KONAKLAMA</b>	<b>ARAÇ KİRALAMA HİZMETLERİ</b>	
	Kurultay alanına 10 dakika yürüme mesafesinde 2-5 yıldızlı otelerde rahat ve uygun fiyatlarla konaklama imkanı. <i>İletişim: Halkla İlişkiler Şefliği</i> <i>Özgül Yabatü • TEL: 0 232 497 11 47</i>	Uygun fiyat ve model seçenekleri sunan araç kiralama ofisi. <i>İletişim: Halkla İlişkiler Şefliği</i> <i>Özgül Yabatü • TEL: 0 232 497 11 47</i>	
	<b>HOSTES VE ÇEVİRİ HİZMETLERİ</b>	<b>RESTORAN VE CAFE ALANLARI</b>	
	Kurultay süresince İZFAŞ tarafından eğitilmiş hostes ve çevirmenler için günlük hostes ücreti 60 TL + KDV'dir. <i>İletişim: Personel Şefliği</i> <i>Müge Koçak • TEL: 0 232 497 11 34-35</i>	Zengin mönü çeşitleriyle damak tadınıza uygun hizmet veren 2 adet kafeterya ve 1 adet restoran (1-2 No'lu Holler)	
	<b>KATALOG REKLAMLARI</b>		
	Düzenlenen serginin kataloglarında verilecek reklamlar ile sergiden sonra da tüm yıl boyunca hedef kitlelere ulaşma imkanı • <i>İletişim: Halkla İlişkiler Şefliği / Ezgi Prepol // 0 232 497 11 48</i>		



**İPTAL:** Sergi Alanı'na katılmaktan vazgeçen firmalar, durumunu açılıştan en az 45 gün önce İZFAŞ'a yazılı olarak bildirmek zorundadır. Bu süreçten sonra, katılımdan vazgeçen firmalar son 45 günlük süreçte % 30, son 25 günlük süreçte %50, son 7 günlük süreçte %100'lük bedeli ödemiş olsalar bile ücretin iadesi mümkün değildir. Bu süre içinde ödenmemiş olsa dahi İZFAŞ bu bedeli tahsil eder.

**GÜVENLİK:** İZFAŞ hırsızlık, kayıp, zararlar için herhangi bir mesuliyet taşımamakla birlikte, sergi sahasında 24 saat süre ile güvenlik önlemlerinin alınmasını temin etmektedir. Arzu eden katılımcı münferiden sigorta yaptırabilir. Mücbir sebeplerden dolayı (halk hareketleri, grev, lokavt, ambargo, harp hali, doğal afetler) İZFAŞ sorumlu tutulmaz.

**HASAR:** İZFAŞ katılımcılarına stant ve/veya stant alanını ve aksesuarlarını sağlam bir şekilde teslim eder, katılımcı tarafından herhangi bir tahrifat, bozulma ve kayıp halinde zarar katılımcıya aittir.

## YERLEŞİM (SERGİLEME KURALLARI) VE AYRILIŞ:

### A: Stantart stant uygulamaları( İZFAŞ tarafından kurulan stantlar)

#### 1. Stantların kurulumu:

- 1.1.Aydınlatma (her 3 m<sup>2</sup> için 1 adet 100 W spot)
- 1.2.Priz (220 V monofaze priz)(trifaze taleplerde elektrik panosu katılımcılar tarafından getirilecektir)
- 1.3.Stantart Aksesuar(1 masa, 2 sandalye)
- 1.4.Firma alınlık yazısı (düz yazı ve yükseklik 10 cm olacak şekilde vinil yazı uygulamasıdır. Ayrıca "Ltd. Şti. ve A.Ş" gibi ünvanlar alınlıkta yazılmamaktadır.)
- 1.5.Açık olan cephelerde talep edilecek olan kapamalar ekstra olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca taleplerin planların üzerinde işlenmiş olarak ve ekstra aksesuar formları doldurulmuş olarak yapılması gerekmektedir.
- 1.6.Stantlar hazırlanmış olarak kurultay açılışından 2 gün önce teslim edilir.(Stant hizmeti sadece kapalı alanlarda verilmektedir.)

#### 2. Stantların kullanımları:

- 2.1.Stant panellerine ve genel konstrüksiyona hasar verecek müdahalelerin yapılmaması gerekmektedir.
- 2.2.Özellikle zemin döşemeleri için stant ölçüleri kontrol edilmelidir.(Ölçüler; kurultay broşürlerinde ve www.ubhk.org.tr adresinde bulunan örnek stant çizimlerinden incelenebilir.)

### B: Özel Stant uygulamaları(Firma tarafından kurulan stantlar)

#### 1.Stant alanları katılımcılara çiplak zemin olarak teslim edilmektedir.

#### 2.Stant projeleri:

- 2.1.Özel stant projelerinde İZFAŞ Teknik Servis onayı gerekmektedir. 03 Mayıs 2010 tarihine kadar stant projelerinin İZFAŞ'a gönderilmesi ve elektrik güçlerini bildirmeleri gerekmektedir.
- 2.2.Projenin tasarım ve teknik uygulama sorumluluğunun alınması için inşaat mühendisi ve/veya mimar tarafından onaylı olarak gönderilmesi zorunludur.
- 2.3.Stant projeleri ölçülendirilmiş ve 3 boyutlu olarak onaya sunulmalıdır.
- 2.4.Proje onaylanmasına karşın alandaki kurulumundan sonra kötü görülen noktaların değiştirilmesi veya kaldırılması talep edilebilecektir.

### C: Sergileme Kuralları:

#### 1. Maksimum stant yükseklikleri:

- 1.1. Kapalı alanlarda maksimum stant yükseklikleri:
  - 1.1.1. Hol 1-A/ 1-B maksimum 4,0 metre
  - 1.1.2.Hol 2- Hol 3- Hol 4 maksimum 6,0 metre(Ancak; hol 2-3-4'de Wc, Teknik Ofis, Pano Odaları; kısaca geçiş hollerindeki kullanım alanlarının duvarlarına dayanan stantlarda 3,0 metredir. Çünkü bu alanların üzerindeki batır katlar hol içlerini görecektir şeklinde restoran-kafe olarak kullanılmaktadır.)
  - 1.1.3.Belirtilen azami yüksekliğin üstünde imalata izin verilmeyecek olup, hiçbir şekilde bayrak, yazı vb. malzemelerin bu yüksekliğin üstüne çıkmasına izin verilmemektedir.
  - 1.1.4.Açık alanlarda maksimum stant yüksekliği 6 metredir.(Ancak yükseklik konusunda bilgi alınması ve yüksekliğe etki edecek olan öğelerin (ağaçlar vb.) yerinde incelenmesi gerekmektedir. Bu formun imzalanması, incelemenin yapıldığı anlamına gelir.)

#### 2.Zemin kullanımları (zemin taşıma kapasitesi kapalı alanlarda 2.500kg / m<sup>2</sup>)

- 2.1.Kapalı alanlarda hol zeminleri çelik tel takviyeli şap beton olup üzeri epoksi boyalıdır. Yaklaşık 10 metre ara ile yatay akslarda olmak üzere; zeminde 60 \* 60 cm'lik saç kapaklardan imal edilmiş olan altyapı kanalları bulunmaktadır.( enerji + hava + su + telefon bu kanallardan verilmektedir. Dolayısıyla bir stant alanı içersinden diğer stant alanına kablo geçişleri olabilmektedir.)
- 2.2. Hazırlanacak olan stantların hiçbir bölümü HOL ELEMENTLERINE bağlanamaz.(zemine delik açmak, vida-çivi çakmak, zeminde yapıştırıcı kullanmak vb. Yasaktır.)
- 2.3. Açık alanlarda zeminler kilit parke taş, asfalt, karo plaka ve beton olarak değişiklik gösterdiğinden yapılacak uygulamalar için izin alınması gerekmektedir.
- 2.4. Zemin döşemelerinde küçükte olsa kot farkları olabileceğinden yapılacak uygulamalar için izin alınması gerekmektedir. Bu formların imzalanması, incelemenin yapıldığı anlamına gelir.

**İşbu "Katılım Koşulları" nı yazılı kurullarla (2 sayfa) okudum ve aynen kabul ediyorum.**

Firma adına Yetkili Kişi	Firma Kaşesi / İmza	Tarih	İZFAŞ adına Yetkili İmza / Kaşe

**3.Görünüş:**

- 3.1.Stantlarda görüşe açık olan tüm cephelerin temiz ve bakımlı olması gerekmektedir.
- 3.2.Standi komşu standı göre yüksek olan katılımcılar; komşu standı bakan cephelerini temiz ve beyaza boyanmış olarak bırakmak zorundadır.
- 3.3.Stantta uygulanacak olan yükseklik farklılığından yararlanarak komşu stand cephesine bitişik olan ve komşu standı bakan yüzeylerde yazı – logo vb. kullanmak yasaktır.(uygulamalar bitişik olan cepheden minimum 1,0 metre içeride yapılabilir.)
- 3.4.Stant alanı dışarısına taşma yasaktır. (3. boyutta koridora doğru bayrak, aydınlatma elemanı, kabartma yazı vb. şekilde yapılacak olan taşmalar dahil.)
- 3.5.Tavandan hiçbir şekilde bayrak, flama sarkıtılamaz, asılamaz.

**4.Enerji temini:**

- 4.1. Sergi alanı elektrik şebekesi, alternatif, trifaze, fazlar arası 380V, Faz-nötr arası 220V. olup frekansı 50 Hz'dir. Elektrik kesilme ve arızalarından doğacak zararlarda İZFAŞ sorumluluk kabul etmez.
- 4.2.Elektrik Teknik Uygulama sorumluluğunun alınması için "İŞ BAŞLAMA -BITİRME FORMU" ELEKTRİK MÜHENDİSİ ve /veya ELEKTRİK TEKNİSYENİ tarafından doldurularak İZFAŞ Teknik Servisine teslim edilecektir.(İzfaş Panosundan sonraki "TESİSAT SORUMLULUĞU" kullanıcıya aittir.)
- 4.3. Elektrik Genel Teknik Şartnamesine göre ELEKTRİK PANOSU katılımcılar tarafından Stant içersine monte edilecektir. Bu aşamada Panonun;
  - 4.3.1.Sayaç takılabilir şekilde olması gerekmektedir.(sadece açık alandaki firmalar için)
  - 4.3.2.Topraklaması yapılmalıdır.(kapalı alanlarda topraklama mevcuttur.)
  - 4.3.3.Kaçak akım rölesi bulunmalıdır.
  - 4.3.4.Branşman kablosu gerilim düşümüne uygun ve çelik spiral içersine İZFAŞ teknik elemanlarının göstereceği noktaya kadar katılımcılar tarafından çekilmelidir.(kapalı alanlarda stant alanı içersine bildirilen güce göre altyapı kanalından 1 veya 2 metrelik kablo çıkarılmış olacaktır.)
  - 4.3.5.Branşman bağlantısı İZFAŞ teknik elemanlarınca yapılmaktadır.

**5.Görsel ve İşitsel etkinlik düzenlenmesi:**

- 5.1. Her türlü etkinlik için İZFAŞ'tan yazılı onay alınması gerekmektedir.
- 5.2. Görsel ve işitsel etkinlikler çevre stantları ve ziyaretçileri rahatsız etmeyecek şekilde düzenlenmelidir.
- 5.3. Etkinliklerde kullanılacak hoparlörler çevreyi rahatsız etmeyecek şekilde katılımcı stand alanı içersine doğru yönlendirilmiş olmalıdır.
- 5.4. Ses sınırı kapalı alanda 50 desibel'dir.

**D: Basınçlı hava + su / atıksu temini:**

- Kapalı alanlarda Hol 2 – 3 ve 4'de zeminde bulunan teknik altyapı kanallarından sağlanmakta olup maksimum 6 bar basınç değerindedir.
- Açık alanlarda arzezyen suyu kullanılmakta olup temini hususunda bilgi alınması gereklidir.

**E:Ayrılış:**

- Katılımcılar İZFAŞ'tan çıkış oluru aldıktan sonra kurultayın kapanış tarihini takip eden 1 gün içinde sergileme alanını boşaltmak ve sağlam, hasarsız bir şekilde teslim etmek zorundadır.
- Katılımcı firmalar 1 gün içinde stantlarındaki emtialarını almadıkları takdirde, bunlar İZFAŞ'a terkedilmiş sayılır ve bundan dolayı hak talep edemezler.
- 11 Haziran 2010 saat 24:00dan itibaren 12 Haziran 2010 tarihine kadar stantların ara verilmeden boşaltılması ve görevlendireceğiniz bir elemanın boşaltma işlemlerinin sonuna kadar ürün ve stant malzemeleri ile ilgilenmesi kaybolma ihtimaline karşı gerekmektedir.
- Katılımcılar kurultay sona ermeden sergi alanını terk edemez. Kiralanan stantlar boş tutulamaz. Çıkış izninin verilebilmesi için katılımcıların Sergi Katılımı'na ilişkin tüm maddi yükümlülüklerini yerine getirmiş ve bakiye çeklerini teslim etmiş olmaları gerekmektedir.

**F:Yer teslimi:**

- Stant alanlarının katılımcılara teslimi "YER TESLİM TUTANAĞI" karşılığında "İZFAŞ Teknik Servis" elemanları tarafından yapılacaktır.
- "STANT PROJESİ" (mimar ve/veya inşaat mühendisi onaylı)
- "ELEKTRİK İŞ BAŞLAMA -BITİRME FORMLARI"(elektrik mühendisi ve /veya elektrik teknikeri tarafından onaylı) teslim etmeyen katılımcılara "YER TESLİMİ YAPILMAYACAKTIR".

**İşbu "Katılım Koşulları" nı yazılı kurullarla (2 sayfa) okudum ve aynen kabul ediyorum.**

Firma adına Yetkili Kişi	Firma Kaşesi / İmza	Tarih	İZFAŞ adına Yetkili İmza / Kaşe